

京都大学 iPS 細胞研究所 情報管理室 研究員 募集要項

| | |
|------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 職 名 | 研究員（時間雇用職員） 1名 |
| 勤務場所 | 京都大学 iPS 細胞研究所 情報管理室 京都大学 iPS 細胞研究所（京都市左京区聖護院川原町 53） ※京阪電車 神宮丸太町駅下車 徒歩 5 分 |
| 業務内容 | iPS細胞研究所情報管理室において、iPS細胞研究とその医療応用の推進に必要な情報処理ソフトや処理システムの開発研究、研究所構成員を対象に計算機利用の技術指導や研究支援等の業務を担当して頂きます。 iPS 細胞研究所の概要につきましてはホームページ（ http://www.cira.kyoto-u.ac.jp ）を参照ください。また、業務内容についてご不明な点があれば、下記宛お問い合わせください。 E-mail : cira-jinzai@cira.kyoto-u.ac.jp （*を@にかえて下さい） |
| 応募資格 | 医歯薬理工系博士の学位または相当する業務実績を有し、業務内容を推進する十分な意欲を有すること。 【望ましい方】 <ul style="list-style-type: none"> ・ 情報処理ソフトやシステム開発に関する研究実績又は業務実績を有する方。 ・ 研究所内外の関連研究者と協力し、計算機システム利用者の支援業務や情報管理業務を遂行する上で必要な柔軟性を有し、建設的に担当業務に取り組む方。 ・ 所内外との共同研究、研究支援で成果を挙げることに意義を感じ優先する方。 |
| 任用期間 | 平成 26 年 4 月 1 日以降の可能な限り早い時期から平成 27 年 3 月 31 日まで。（更新有り） 次年度以降は、業績に応じて契約更新します。ただし、プロジェクトが継続する期間を限度とし、継続している場合も最長 5 年の契約となります。 |
| 勤務形態 | 給与等は、本学の規定に基づき支給します。 <ul style="list-style-type: none"> ・ 時間給:本学の規定に基づき、経験、経歴等により決定 ・ 週5日、月曜日～金曜日(土・日・祝日、夏季休暇、年末年始、創立記念日、夏季一斉休業日を除く) ※勤務時間帯、応相談 <ul style="list-style-type: none"> ・ 1日9時00分～16時00分（1日6時間、週30時間、休憩1時間が基本となります） ・ 本学支給基準に基づき超過勤務手当を支給。 ・ 労災保険に加入、及び勤務形態により健康保険、厚生年金保険、雇用保険に加入。 |
| 提出書類 | 【提出書類】 <ol style="list-style-type: none"> 1. 履歴書（Form 1） 2. 研究業績または業務実績のリスト（論文、研究発表、獲得資金、特許、担当業務など）（Form 2） 3. 「iPS 細胞研究における情報管理技術の役割と課題」をテーマとする小論文（約 1,600 字）（様式任意） 4. 本人について評価できる方の氏名（2 名以内）と連絡先（様式任意） ※1 及び 2 の提出書類は、指定の様式（Form 1, 2）を使用してください。所定の様式に適切な項目が無い場合は、適宜、適切な項目を追加してください。指定の様式は、 http://www.cira.kyoto-u.ac.jp/j/images/pdf/Application_Form_121225.zip |

| | |
|-------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | からダウンロードして使用してください。 |
| 応募締め切り | 採用者が決定した時点で募集を締め切ります。 |
| 書類提出先 及び 問い合わせ先 | 〒606-8507 京都市左京区聖護院川原町 53 京都大学 iPS 細胞研究所 事務室人材室 E-mail : cira-jinzai*cira.kyoto-u.ac.jp (*を@にかえてください) TEL: 075-366-7000 <ul style="list-style-type: none"> ・ メールの件名または封筒に、必ず「情報管理室研究員応募の件」と明記してください。 ・ メールまたは日中に連絡が取れる連絡先を記載ください。 ※雇用条件などについてご不明な点があれば、メールにより、お問い合わせください。 |
| 選考方法 | 書類選考のうえ、面接を実施します。面接（交通費・滞在費は応募者の自己負担となります）の日時等は、後日応募者に連絡します。面接時に、小論文の内容に関する講演を依頼することがあります。 審査結果は決定次第、本人宛電子メールまたは書面にて通知します。 |
| 男女共同参画 | 京都大学は男女共同参画を推進しています。女性研究者の積極的な応募を期待します。 |
| その他 | 提出いただいた書類は採用審査にのみ使用します。正当な理由なく第三者へ開示、譲渡、貸与することは一切ありません。 なお、応募書類は原則として返却しませんので、あらかじめご了承ください。 |
| 皆様のご応募お待ちしております。 | |