

## iPS 細胞研究所 増殖分化機構研究部門 金子研究室 時間雇用職員 募集要項

職 名	技術補佐員及び教務補佐員（時間雇用職員） 各 1 名
勤務場所	京都大学 iPS 細胞研究所 増殖分化機構研究部門 金子研究室 京都市左京区聖護院川原町 53（京阪電車 神宮丸太町駅から徒歩 5 分）
職務内容	<p>増殖分化機構研究部門 金子研究室において、iPS 細胞から T 細胞分化培養や機能解析、分子生物学実験にかかわる実験補助業務等に従事していただきます。</p> <p>金子研究室では、iPS 細胞の特性を生かした免疫再生治療の実現に向けた研究を行っています。iPS 細胞研究所および金子研究室の研究内容につきましては下記ホームページをご参照下さい。</p> <p><a href="http://www.cira.kyoto-u.ac.jp/">http://www.cira.kyoto-u.ac.jp/</a>  <a href="http://www.cira.kyoto-u.ac.jp/j/research/kaneko_summary.html">http://www.cira.kyoto-u.ac.jp/j/research/kaneko_summary.html</a>  <a href="http://www.cira.kyoto-u.ac.jp/kaneko/index.html">http://www.cira.kyoto-u.ac.jp/kaneko/index.html</a>（金子研究室 HP）</p>
応募資格	<p>&lt;教務補佐員&gt;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・医歯薬理工学系の修士学位を有するか同等の業務実績を有する方。</li> <li>・ヒト細胞の培養経験のある方。</li> <li>・iPS 細胞や分化誘導細胞を用いた、細胞生物学、分子生物学等の実験経験があれば、なお望ましい。</li> </ul> <p>&lt;技術補佐員&gt;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・医師薬理学系の大学、短大、専門学校を卒業された方、もしくは同等の業務実績を有する方。</li> <li>・医学もしくは分子細胞生物学の基礎知識を有する方。</li> <li>・ヒト細胞培養、動物実験等の経験があれば、なお望ましい。</li> </ul>
採用予定時期	採用決定後、勤務開始可能時期より（応相談）
雇用期間	初年度は着任日より、平成 29 年 3 月 31 日まで。 ※次年度以降は勤務態度や実績に応じて契約更新します。但し、プロジェクトが継続する期間を限度とします。
勤務形態	<ul style="list-style-type: none"> <li>・給与等は、本学支給基準に基づき、能力・経歴により決定します。 教務補佐員：参考時間給 1,200円～1,800円 技術補佐員：参考時間給 900円～1,200円</li> <li>・週30時間：平日9時～17時の間の1日6時間、休憩 1 時間が基本になります（応相談）。</li> <li>・できれば週5日勤務可能な方（土日祝日・研究所休業日を除く）。</li> <li>・超過勤務を命ずることがあります。</li> <li>・労災保険に加入。勤務態様により健康保険、厚生年金保険および雇用保険に加入</li> </ul>
応募方法 (提出書類)	<p>以下の書類を「書類提出先」まで郵送して下さい（Eメールでの応募可）。</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>①履歴書（市販書式で可。写真を貼付け、勤務可能時間・自己アピールを記載して下さい。）</li> <li>②職務経歴書（これまでの実験経験と習熟度、可能であれば照会可能な方の氏名と連絡先を記載して下さい。）</li> <li>③希望職種を記した文書（技術補佐員又は教務補佐員、いずれを希望されるかを記してください：様式任意）</li> </ol> <p>※経歴により、希望とは異なる職種を提示することがあります。          ※選考の過程で追加の情報を求めることがあります。</p>
応募締め切り	適任者が決定次第 応募を締め切ります。

<b>書類提出先 及び 問い合わせ先</b>	<p>〒606-8507 京都市左京区聖護院川原町 53  京都大学 iPS 細胞研究所 金子研究室 宛  又は E-mail : kaneko-g *cira.kyoto-u.ac.jp (*を@にかえて下さい)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・メールの件名、又は封筒に「<b>金子研究室 時間雇用職員応募の件</b>」と明記してください。</li> <li>・業務内容等についてご不明な点があれば、上記メール宛にお気軽にお問い合わせ下さい。</li> </ul>
<b>選考方法</b>	<p>書類選考のうえ、面接を実施します。面接の日時等は、後日書類選考通過者に電子メールまたは書面にて通知します。なお、面接に関わる交通費・滞在費は応募者の自己負担となります。</p>
<b>男女共同参画</b>	<p>京都大学は男女共同参画を推進しています。女性の積極的な応募を期待します。</p>
<b>備考</b>	<p>提出いただいた書類は採用審査にのみ使用します。正当な理由なく第三者へ開示・譲渡・貸与することは一切ありません。なお、応募書類は原則として返却しませんので、あらかじめご了承ください。</p>
<p style="text-align: center;"><b>皆様からの問合せ・ご応募をお待ちしております。</b></p>	