

医療応用推進室 特定職員 募集要項

職 名	特定職員（特定有期雇用職員） 1名
勤務場所	京都大学 iPS 細胞研究所医療応用推進室 <ul style="list-style-type: none"> <li>・京都市左京区聖護院川原町 53</li> <li>・交通：京阪電車・神宮丸太町駅 徒歩 5 分</li> </ul>
職務内容	iPS 細胞研究所医療応用推進室において、下記の業務を担当して頂きます。 <ul style="list-style-type: none"> <li>・国内外の共同研究契約・M T A・秘密保持契約等の契約書締結手続き</li> <li>・iPS 細胞等のマテリアルの寄託手続き</li> <li>・研究員等の受入れ手続き</li> <li>・遺伝子組換え生物等の受入れ申請</li> <li>・研究計画書の作成に関連する支援業務</li> <li>・その他支援業務</li> </ul> <p>iPS細胞研究所の内容は下記のホームページをご参照ください。</p> <p><a href="http://www.cira.kyoto-u.ac.jp/j/index.html">http://www.cira.kyoto-u.ac.jp/j/index.html</a></p>
応募資格	<ul style="list-style-type: none"> <li>・研究支援、連絡・調整等の実務経験があること。</li> <li>・チームの一員として意欲的に業務に取り組み、研究を支援するための協調性を有すること。</li> </ul> <p>【望ましい方】</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・大学、研究機関での就業経験のある方。</li> <li>・契約業務の経験がある方。</li> <li>・英語を使用した就業経験のある方。</li> </ul>
雇用期間	着任日～平成 30 年 3 月 31 日（着任日は応相談） 次年度以降は、業績に応じて契約更新します。ただし、プロジェクトが継続する期間を限度とします。
勤務形態	京都大学 特定職員（常勤・年俸制） <ul style="list-style-type: none"> <li>・給与等は、本学支給基準に基づき、能力、経歴により決定します。</li> <li>・勤務時間は、週 5 日（月曜日～金曜日）、1 日 7 時間 45 分、休憩 1 時間、週 38 時間 45 分が基本（勤務時間帯、応相談）となります。</li> <li>・必要に応じて超過勤務を命ずることがあります（超過勤務手当あり）。</li> <li>・休日：土日曜日・祝日・夏季・年末年始・創立記念日、年次有給休暇あり。</li> <li>・社会保険：文部科学省共済組合、厚生年金、労災保険および雇用保険に加入。</li> </ul>
応募締め切り	採用者が決定した時点で募集を締め切ります。
提出書類	以下の書類を提出下さい。 1. 履歴書（所定の様式あり、写真貼付） 確実に連絡のとれる E メールアドレスおよび電話番号を記載してください。 ※履歴書様式は下記リンク先からダウンロードしてください。 （日本語） <a href="http://www.cira.kyoto-u.ac.jp/j/employment/img/doc/Resume_Form.xls">http://www.cira.kyoto-u.ac.jp/j/employment/img/doc/Resume_Form.xls</a> （英 語） <a href="http://www.cira.kyoto-u.ac.jp/e/employment/img/doc/Resume_Form.xls">http://www.cira.kyoto-u.ac.jp/e/employment/img/doc/Resume_Form.xls</a> 2. 職務経歴書（様式任意） 3. 可能であれば、経歴や担当職務実績について照会可能な方 1～2 名の氏名と連絡先（様式任意）

	<p>※ 選考の過程で追加の情報を求めることがあります。</p>
<p><b>書類提出先 及び 問い合わせ先</b></p>	<p>提出書類を、下記宛に郵送してください。メールによる応募は受け付けていません。</p> <p>〒606-8507 京都市左京区聖護院川原町 53 京都大学 iPS 細胞研究所 医療応用推進室（担当：竹中島） E-mail：cira-keiyaku@cira.kyoto-u.ac.jp（*を@にかえてください） TEL：075-366-7007</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・封筒には必ず「医療応用推進室特定職員応募の件」と明記ください。</li> <li>・職務内容や雇用条件などについてご不明な点があれば、なるべく下記のメールアドレス宛に、お問い合わせください。</li> </ul> <p>E-mail：cira-keiyaku@cira.kyoto-u.ac.jp（*を@にかえてください） メールの件名に【医療応用推進室特定職員募集の件】と明記してください。</p>
<p><b>選考方法</b></p>	<p>書類選考のうえ、面接を実施します。面接（交通費・滞在費は応募者の自己負担となります）の日時等は、後日応募者に電子メールまたは書面にて連絡します。</p> <p>審査結果は決定次第、本人宛電子メールまたは書面にて通知します。</p>
<p><b>男女共同参画</b></p>	<p>京都大学は男女共同参画を推進しています。女性の積極的な応募を期待します。</p>
<p><b>その他</b></p>	<p>提出いただいた書類は採用審査にのみ使用します。正当な理由なく第三者に開示、譲渡、貸与することは一切ありません。なお、応募書類は原則として返却しませんので、あらかじめご了承ください。</p>
<p>皆様のご応募お待ちしております。</p>	