

令和6年12月19日

<b>職名</b>	技術補佐員（時間雇用職員） 1名
<b>勤務場所</b>	<p>京都大学 iPS 細胞研究所 増殖分化機構研究部門 吉田研究室</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・京都市左京区聖護院川原町 53</li> <li>・交通：京阪電車・神宮丸太町駅 徒歩 5分</li> </ul> <p>※大学が在宅勤務を許可又は命じた場合は自宅等</p>
<b>職務内容</b>	<p>iPS 細胞研究所 増殖分化機構研究部門 吉田研究室において、主任研究者の指導の下、iPS 細胞を用いた心疾患の病態モデル・創薬に関する研究の技術補佐の職務を担っていただきます。主な職務は以下の通りですが、実際に担当していただく内容は応募者の経験や経歴を踏まえて決定していきます。</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・研究に必要な試薬の作製・補充・調整</li> <li>・試薬の発注・在庫管理</li> <li>・化学物質取扱・保管責任</li> <li>・情報管理担当</li> <li>・ラボ機器、備品の点検・管理</li> </ul> <p>iPS 細胞研究所および吉田研究室の研究内容については、HP をご覧ください。</p> <p><a href="http://www.cira.kyoto-u.ac.jp/j/index.html">http://www.cira.kyoto-u.ac.jp/j/index.html</a></p> <p><a href="https://www.cira.kyoto-u.ac.jp/j/research/yoshida_summary.html">https://www.cira.kyoto-u.ac.jp/j/research/yoshida_summary.html</a></p>
<b>応募資格</b>	<p>【応募資格】</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・大学、大学院または専門学校を卒業された方、もしくは相当する職務実績を有する方</li> <li>・Excel や Word などの基本的なパソコン操作ができること。</li> <li>・言語においては日本語に精通していること。</li> <li>・業務の優先順位づけを行い、効率よく業務を遂行すること。</li> <li>・研究所内の他の研究員や技術スタッフと円滑なコミュニケーションを行えること。</li> </ul> <p>【望ましい応募資格】</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・細胞培養経験を有している</li> <li>・上記技術の経験がない場合でも、新しく実験手法の習得に意欲がある方</li> <li>・英語のプロトコルを理解できる。</li> </ul>
<b>雇用期間</b>	<p>着任日（応相談）～令和7年3月31日（更新の可能性あり、ただし通算5年）</p> <p>契約期間が満了した場合、雇用契約は終了します。なお、有期雇用契約が期間満了を迎えた際に契約を更新するかどうかは、契約期間満了時の業務量、勤務成績、態度、能力、従事している業務の進捗状況等を勘案して総合的に判断します。また、所属研究室の主任研究者の異動や組織変更などによる上記職務の消失、経営状況および雇用されている外部資金の受け入れ状況の変化等により、あなたの勤務成績・態度・能力が優秀であっても、契約を更新しない場合があります。</p>
<b>試用期間</b>	なし
<b>勤務形態</b>	<p>京都大学 技術補佐員（時間雇用職員）</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・給与等は、本学支給基準に基づき、能力、経歴により決定します。</li> </ul> <p>参考時間給：1,200円～1,600円</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・本学支給基準に基づき、通勤手当・超過勤務手当を支給します。</li> </ul>

	<p>(その他の諸手当、賞与、退職手当等の支給はありません。)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・勤務時間は、週3日(月～金)、1日6時間00分、休憩1時間、週30時間以内が基本(勤務時間帯、応相談)となります。</li> <li>・必要に応じて超過勤務を命ずることがあります。</li> <li>・休日：土日曜日・祝日・年末年始・創立記念日</li> <li>・社会保険：労災保険に加入、及び勤務形態により文部科学省共済組合(短期)、厚生年金保険、雇用保険に加入。</li> </ul>
<b>応募締め切り</b>	採用者が決定した時点で募集を締め切ります。
<b>提出書類</b>	<p>1.履歴書(所定の様式あり、写真貼付)</p> <p>確実に連絡のとれるメールアドレスおよび電話番号を記載してください。 所定の履歴書様式は下記 URL よりダウンロードしてください。 <a href="http://www.cira.kyoto-u.ac.jp/j/employment/img/doc/Resume_Form.xls">http://www.cira.kyoto-u.ac.jp/j/employment/img/doc/Resume_Form.xls</a></p> <p>2.職務経歴書(様式任意)</p> <p>これまでの職務経歴と習熟度、志望動機・抱負等を記載してください。</p> <p>3.可能であれば、経歴や担当職務実績について照会可能な方1～2名の氏名と連絡先(様式任意)</p> <p>※選考の過程で追加の情報を求めることがあります。</p>
<b>書類提出先 及び 問い合わせ先</b>	<p>提出書類を、下記宛に電子メールまたは郵送にて提出してください。</p> <p>〒606-8507 京都市左京区聖護院川原町 53 京都大学 iPS 細胞研究所 吉田研究室 E-mail : yoshida-g*cira.kyoto-u.ac.jp (*を@にかえてください)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・封筒またはメールの件名には「吉田研究室 技術補佐員応募の件」と明記してください。</li> <li>・職務内容や雇用条件などについてご不明な点があれば、上記メールアドレス宛にお問い合わせください。なお、メールの件名は「吉田研究室 技術補佐員応募の件」としてください。</li> </ul>
<b>選考方法</b>	<p>書類選考の上、面接を実施します。詳細については、後日応募者へ電子メールまたは書面にてご連絡します。なお、面接時の交通費等は応募者の自己負担となります。</p> <p>審査結果は、決定次第、本人宛電子メールまたは書面にて通知いたします。</p>
<b>その他</b>	<p>提出いただいた書類は採用審査にのみ使用します。正当な理由なく第三者へ開示、譲渡、貸与することは一切ありません。なお、書類は原則として返却いたしませんので予めご了承ください。</p> <p>京都大学では、すべてのキャンパスにおいて、屋内での喫煙を禁止し、屋外では、喫煙場所に指定された場所を除き、喫煙を禁止するなど、受動喫煙の防止を図っています。</p>
<b>皆様のご応募お待ちしております。</b>	