



研究支援部門スタッフ 募集要項

職名	特定研究員（京都大学 iPS 細胞研究所 研究支援部門の室員）
仕事内容	室長の指示に基づき、以下の内容の業務を担当していただきます。 1) 研究推進・調整業務 研究所運営に関する計画立案や研究環境・体制整備、研究資源配分（資金、人材、スペース等）の調整や、研究関連情報の収集・分析、研究会の企画・運営など。 2) 広報活動 研究成果の普及活動（イベント、刊行物の企画・実施）、一般の方からの問い合わせ対応、報道機関対応など。
勤務場所	京都大学 iPS 細胞研究所（京都市左京区聖護院川原町53）において勤務。 （京阪電車 神宮丸太町駅から徒歩3分）
募集人数	1名
応募資格	○ライフサイエンス系の修士卒以上で、iPS 細胞の研究内容が理解できる方 ○実務経験 2 年以上の方 ＊研究管理・企画、研究に関わる競争的資金の運用経験のある方、または広報関連部門で働いた経験のある方が望ましい ＊TOEIC750 点以上で、ビジネス英会話ができる方が望ましい ＊文章作成、プレゼンテーション等のビジネススキル、コミュニケーション力のある方が望ましい ＊ウェブのスキルがある方が望ましい
採用予定時期	平成 23 年 12 月 1 日（応相談）
雇用期間	採用より、平成 26 年 3 月 31 日まで（試用期間 6 カ月） ＊プロジェクトが継続する期間までの雇用となります。
給与	本学の規程に基づき支給、年俸制（360 万円以上/年） 年俸例：450 万円程度/30 歳（経験、能力によって決定します。）
勤務時間	裁量労働制 1 日 7 時間 45 分（8:30－17:15を目安とする）
休日・休暇等	完全週休 2 日制（土・日）・祝日・年末年始・創立記念日・年次有給休暇あり
待遇・福利厚生	各種社会保険完備
応募締切	平成 23 年 10 月 4 日（火） 必着
応募方法・審査	1) 応募方法 リクナビ NEXT よりエントリー、もしくは履歴書と職務経歴書を以下の「書類提出先」まで郵送でお送りください。（Eメールでの応募は、受け付けておりません。） 2) 審査及び審査結果について 書類選考の上、審査を通過した方には、最終選考（小論文および面接）を行います。 ＊書類選考通過者は、「幹細胞研究の現状分析と推進方策」または「幹細胞研究と生命倫理」のいずれかをテーマとする小論文（2000 字以内）を提出していただきます。 ＊審査結果は決定次第、本人宛電子メールまたは書面にて通知いたします。

書類提出先	〒606-8507 京都市左京区聖護院川原町 53 京都大学iPS 細胞研究所 事務部 (必ず封筒に「研究支援部門スタッフ募集の件」と明記してください)
問合せ先	京都大学 iPS 細胞研究所 事務部 e-mail: ips-contact@cira.kyoto-u.ac.jp (メールでのお問い合わせの際には、件名に【研究支援部門スタッフ募集の件】と明記下さい)
備 考	提出いただいた書類は採用審査にのみ使用し、正当な理由なく第三者への開示・譲渡及び貸与することは一切ありません。なお応募書類は原則として返却いたしません。